

Externe Stellenausschreibung

Wir als Amt für Soziale Dienste mit unseren sechs in der Stadt verteilten Sozialzentren, unserem Fachdienst Flüchtlinge, Integration und Familien und unserem Fachdienst Teilhabe vereinen Jugend- und Sozialamt mit dem Ziel, Menschen in besonderen Lebenslagen passgenau zu unterstützen.

Im Fachdienst Flüchtlinge, Integration und Familien – **Casemanagement umA** – ist ab sofort die Stelle als

Sozialarbeiter:in (w/m/d)
Entgeltgruppe S 14 TV-L S mit 39,2 Wochenstunden
bzw.
Besoldungsgruppe A 10 BremBesO mit 40 Wochenstunden

unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind zuständig für die Beratung und Unterstützung der unbegleiteten minderjährigen Kinder, Jugendlichen und junge Volljährige in Fragen der Erziehung/Persönlichkeitsentwicklung und Weitervermittlung an Fachdienste oder Beratungsstellen.
- Ihr Schwerpunkt liegt in der Einleitung, Betreuung und Steuerung von ambulanten, teilstationären und fremdplatzierenden Maßnahmen (Hilfen zur Erziehung, Hilfen für junge Volljährige und Eingliederungshilfen gem. § 27,1; 41; 35a SGB VIII, unter Beteiligung der Kinder, Jugendlichen. Insbesondere Maßnahmen zum Schutz von Kindern und Jugendlichen.
- Eine weitere Aufgabe ist die Mitwirkung in Verfahren gem. Jugendgerichtsgesetz und Beratung/ Hilfe für die betroffenen Jugendlichen und jungen Erwachsenen im Einzelfall.

Ihr Profil:

- Staatliche Anerkennung als Sozialarbeiter:in (w/m/d) bzw. Sozialpädagoge:in (w/m/d) (Eine Zulassung und Teilnahme zum Bewerbungsverfahren ist möglich, sofern die Staatliche Anerkennung spätestens sechs Monate nach der Veröffentlichung der Stellenausschreibung nachgereicht werden kann) oder
- Universitätsabschluss als Diplom Sozialarbeiter:in (w/m/d) bzw. Sozialpädagoge:in (w/m/d) mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in der Jugendhilfe oder
- Studienabschluss in einem Studiengang mit überwiegend sozialwissenschaftlichen Inhalten (z.B. Erziehungswissenschaften) mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in der Jugendhilfe oder
- Studienabschluss als Psychologe:in (w/m/d), Lehrer:in (w/m/d), Behinderten- und Heilpädagoge:in (w/m/d) mit zweijähriger Berufserfahrung in der Jugendhilfe.
- Verwaltungskennntnisse und Kennntnisse des jeweiligen Rechtsgebietes (Jugendhilfe-recht, Zivilrecht, Familienrecht, Ausländerrecht).
- Bereitschaft zur aktiven Mitgestaltung beim Aufbau und bei der Weiterentwicklung des jeweiligen Organisationsbereiches.
- Bereitschaft zur Teilnahme am Kinder- und Jugendnotdienst.
- Bereitschaft zur Vertiefung und Erweiterung der fachlichen Kennntnisse und Fähigkeiten durch Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen.
- Entschlusskraft und Verantwortungsbereitschaft, Organisations- und Teamfähigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes und attraktives Aufgabengebiet mit eigenem Verantwortungsbereich,
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung,
- einen starken Teamzusammenhalt,
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten,
- mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten,
- eine Firmenfitness-Mitgliedschaft bei EGYM Wellpass (ehem. qualitrain),
- das Jobticket als günstiges Jahresabonnement,
- zusätzliche Altersvorsorge und Sozialleistungen im Rahmen des öffentlichen Dienstes.

Das Amt für Soziale Dienste fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist seit 2006 entsprechend zertifiziert. (www.amtfuersozaledienste.bremen.de).

Das Amt für Soziale Dienste fördert die Inklusion von schwerbehinderten Menschen und freut sich daher über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Diesem Personenkreis wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir freuen uns über Bewerbungen aller Geschlechter.

Weitere Informationen erhalten Sie von **Frau Lonquich, Telefon 0421 361-93900** oder **Frau Claassen-Hornig, Telefon 0421 361-93901**. Zuständige Ansprechpartner/-in für den Verfahrensablauf ist Frau Lenz (Performa Nord), Telefon 0421 361-89774.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie diese bis zum **25.04.2024** (Eingang in der u. g. Dienststelle, gerne auch per E-Mail als pdf-dokument) unter Angabe der Kennziffer **AfSD 30/2024** an:

Performa Nord
 Bewerbermanagement
 Schillerstr. 1
 28195 Bremen

Per E-Mail: bewerbermanagement@performanord.bremen.de

oder direkt über das Online-Karriereportal der Freien Hansestadt Bremen (www.karriere.bremen.de).

Bewerbungshinweise:

Bitte reichen Sie nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen ein (keine Mappen), da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden können. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.